

Ordre du jour :

1. Accueil
2. Approbation de l'ordre du jour
3. Approbation du procès-verbal de l'assemblée générale du 30.05.2023
4. Rapport annuel de la Présidente
5. Rapport de la Trésorière ; budgets prévisionnels et plans d'actions
6. Rapport des vérificateurs de comptes
7. Élection des réviseurs de comptes pour 2025
8. Ressources humaines
9. Divers et propositions individuelles

Présence : membres du comité en présentiel : DT/LM/MH/CL/CP

Invité : Edith Froidevaux, nouvelle gestionnaire de dossier LS dès avril

Membres du comité en ligne : CA/JFL/RW/LR/ND/BG/MD

Excusé : FW, CT

Non excuse: LC, PDS, DH, ML,MR, AS, RW

Membres connectés via webex : 38 membres

Membres en présentiel : 16 membres (excepte les membres du comité)

Excusé(e)s : 46 membres, selon la liste d'excuses

---

LM constate que la convocation a été faite dans les règles et que l'assemblée est valablement constituée en présentiel comme en ligne.

LM ouvre la séance à 18:08h

**1. Accueil**

LM souhaite la bienvenue à l'assemblée générale. Elle informe de l'utilisation de Speakup à télécharger pour les votations en direct et l'interaction lors de l'AG.

**2. Approbation de l'ordre du jour**

Par suite de la convocation et l'envoi de l'ordre du jour, aucune demande n'a été rajoutée.

LM demande l'acceptation de l'ordre de jour.

L'ordre du jour est accepté par Speakup à unanimité

Suite à la convocation et l'envoi de l'ordre du jour, aucune demande n'a été rajoutée.

**3. Approbation du procès-verbal de l'assemblée générale 2023**

LM demande si les membres ont pris connaissance du PV de l'AG du 30.05.2023, s'il y a des questions ou des remarques. Sans modification, LM demande l'approbation du PV. Il est accepté à l'unanimité.

**4. Rapport annuel de la présidente**

LM remercie le comité qui agit bénévolement.

LM rappelle que l'association a été constituée le 9.6.2016.

LM présente le tableau illustrant la représentation géographique et les différents professionnels qui font partie de l'association : angiologues, physiothérapeutes, infirmières, etc. La diapo montre l'évolution des membres depuis 2017, il y a eu une augmentation des physiothérapeutes, techniciens orthopédistes, patients mais peu de médecins. L'association compte une augmentation des membres chaque année, en 2024, LymphoSuisse compte 345 membres.

#### Réalisations 2023 :

- Cercles de Qualité Réseau : 15 juin Fribourg, 4 septembre Valais, 2 novembre Neuchâtel
- Cercles de Qualité « Le Monde du traitement compressif » Bauerfeind 29 août
- Symposium annuel le 19 octobre
- CONGRES avec stand : 27 et 28 octobre APO à Fribourg et USGG du 15 au 17 novembre

#### Réalisations 2024 :

- 2 mars : Journée Mondiale du Lymphoedème et Lipoedème
- 27 janvier : Atelier AUTOGESTION Patients
- 20 mars : 1<sup>o</sup>café patient à Sion

#### Les événements à venir :

- 24 avril : Cercle de qualité à Neuchâtel organisé par Brigitte Gaspar
- 26 avril : Congrès des podologues SSP à Fribourg
- 16 mai : Congrès de l'association des soins des plaies SAFW à Morges
- 13 juin : Cercle de qualité à Fribourg organisé par Lise Risse
- 6 juillet : Pique-nique canadien à Sauvabelin organisé par Charlotte Perrenoud
- 24/25 octobre : Congrès APO association suisse pour les prothèses et orthèses à Fribourg
- 31 octobre : Symposium annuel dès 14h
- Date à fixer : Cercle de qualité en Valais et à Genève
- Date à fixer : Cercle de qualité pour les orthopédistes organisés par C. Wicky à Lausanne
- Date à fixer : Activité Nordic Walking organisé par C. Lessert

LM suggère de poursuivre dans les initiatives, elles permettent de faire vivre l'association.

#### **5. Rapport de la Trésorière ; budgets prévisionnels et plans d'actions**

Claudia Lessert, trésorière prend la parole pour présenter les comptes.

CL a préparé les comptes de 2023 en détail dans la présentation de l'AG.

En résumé, les entrées sont de 34.400.00, les sorties de 34'261.66, avec un bénéfice de 138.34

#### Entrées

Total de 34'400.00 CHF

Evénements	4'780.00
Cotisations membre actif (255)	21'280.00
Sponsors	8'300.00
Donations	600.00
Non-paiement de cotisation et sponsoring	-560.00

#### Sorties

Total de 34'261.66 CHF

Prestations de service	8'160.29
Personnel	25'481.15
Exploitation	335.00
Administration et informatique	7237.22
Frais bancaires	48.00

#### Résultat financier :

Dissolution de réserves -7000.00

#### Bénéfices

**138.34**

Nous sommes une association non lucrative, donc nous n'avons pas la mission de faire de larges bénéfices. Etat du compte BCV au 31 décembre 2022 : 38'725.52 CHF et au 31 décembre 2023 : 31'988.77 CHF ( -17,4 %). CL montre une baisse de réserve en raison des nombreuses activités non payantes organisées par LS, une volonté post COVID.

La Trésorière projette également les prévisions 2024

#### Suivi des inscriptions pour les années 2024

- Relance des membres et nouveaux membres
- Encourager les patients à rejoindre LS, à savoir que les membres patients ne payent pas de cotisation
- Renouvellement des cotisations - Mars à Mars– envoi courrier prévu en février, les rappels en juillet/août

#### Suivi des membres sponsors et soigner les échanges

- Poursuite des partenariats avec nos sponsors
- Recherche d'autres partenariats
- Recherche de membres associés

La trésorière cite les futures dépenses :

- Frais de fonctionnement : secrétariat (maintient à 30%), assurances, AVS
- Peu de bénéfice, notre association n'est pas imposée, maintien ou réinvestir le fond de recherche et le fond de formation en fonction des besoins.
- Carte de débit : modification des statuts des signataires de double à individuelle en cours
- Visibilité réseaux sociaux et avec la participation de LS à des stands lors des congrès en Suisse Romande (podologues, SafW, APO)
- Divers financements de projets :
  - o Symposium annuel : cette année 2024 avec une participation financière et des ateliers dédiés aux professionnels sont prévus, nous nous engageons pour une meilleure gestion de temps.
  - o Rencontres patientes
  - o Cercles de qualité : renouvellement et extension dans d'autres cantons comme le Tessin et le Jura
  - o Groupe de travail. Réalisation des lignes directives et des recommandations de bonne pratique pour la Suisse (2025)

**6. Rapport des vérificateurs de comptes**

La comptabilité a été tenue en ordre puis vérifiée par les réviseurs de compte M. Pierrick Faravel et Mr Antoine Gross. Un rapport a été édité par les réviseurs de compte M. Pierrick Faravel et Mr Antoine Gross. PF lit le rapport des vérificateurs des comptes. Le rapport sera aussi envoyé au service financier du CHUV qui vérifie et supervise toute association reconnue entité externe par le CHUV. PF fait la remarque qu'il y a en plus un stock de matériels.

**Votation pour la partie comptabilité :**

La comptabilité 2023 et le budget avec les prévisions 2024 sont acceptée à unanimité  
CL demande la décharge du travail de la trésorière (elle-même) et des réviseurs de comptes.  
L'AG accepte le travail effectué par 49 approbations des voix et lui accorde leur décharge.

**7. Election des réviseurs des comptes pour l'avenir**

Élection réviseurs de comptes pour l'exercice 2024

Pierrick Faravel sortant

Antoine Gross 1 er réviseur de compte

Corine Magnenat 2 ème réviseur de compte

Élection Suppléant(e) : Camille Adam

CL remercie ces 3 membres d'avoir accepté ce mandat.

L'AG accepte l'élection des nouveaux réviseurs de comptes.

#### **8. Ressource humaines :**

LM annonce le départ (suite à sa démission) de Wonny Tireford après 6 ans dans notre association, la présidente la remercie chaleureusement de son excellent travail et lui souhaite une belle suite de carrière.

LM présente également l'arrivée de Edith Froidevaux, notre nouvelle gestionnaire de dossiers qui est présente ce soir à l'AG et a notifié son engagement.

Pour la future organisation de l'association, le comité a décidé :

- Réaliser des séances de travail pour restructurer l'organisation du comité
- Revoir l'organisation interne avec le cahier de charge et les fonctions
- La présidente envisage de quitter son mandat à la suite de la restructuration
- Les membres du comité peu impliqués actuellement doivent se positionner pour une suite d'engagement, elle remarque qu'il y a un déséquilibre dans la part des médecins
- Des postes vacants au comité seront annoncés et mise en concours
- Assemblée générale extraordinaire envisagée lors du Symposium
- Le comité est ouvert à toute proposition de la part des membres

#### **9. Divers et propositions individuelles**

LM communique la volonté de faire des changements dans l'association (des nouveaux membres du comité, des démissions) pour la faire évoluer, cela est une réflexion pour se demander le rôle de chacun et si chaque personne a envie de continuer à s'investir ou laisser la place à quelqu'un d'autre. Elle fait la comparaison au rôle du parent qu'aide, accompagne l'enfant mais à un certain moment doit savoir laisser prendre son chemin. Elle souhaite qu'elle ait une prise de conscience de la part de tout le monde d'être proactive.

Pierrick Faravel prend la parole et propose de réaliser un petit vidéo pour présenter l'association. Il propose aussi d'écrire des articles dans les journaux. LM trouve une excellente idée. Elle invite les membres à être proactive.

La Présidente prend la parole et remercie tous les membres du comité qui sont en première ligne, mais également tous les bénévoles qui se sont engagés durant l'année pour soutenir l'association et la faire vivre.

La Présidente déclare la séance terminée et souhaite une bonne soirée à tous.

Aucun autre divers ne nous est parvenu.

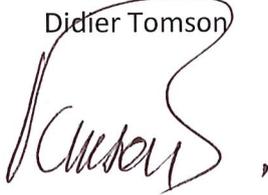
La séance est levée à 18:53 h.

L'AG 2024 est clôturée.

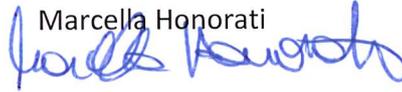
PROCES VERBAL DE L'ASSEMBLEE GENERALE  
ASSOCIATION LYMPHOSUISSE  
REALISEE EN VIDEOCONFERENCE ET PRESENTIEL,  
Auditoire Jéquier Doge et Webex, votations par Speak-up  
EN DATE DU 27 MARS 2024 A 18h.

---

Le Vice- Président  
Didier Tomson



La Secrétaire  
Marcella Honorati



La Trésorière  
Claudia Lessert

